

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 62 имени Е.Н. Бородина»
городского округа Самара

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
МБОУ Школы № 62 г.о. Самара
Протокол № 7 от 23.03.2022

СОГЛАСОВАНО
Директор
МБОУ Школы № 62 г.о. Самара
Т.В. Емелина
Приказ № 20-од от 23.03.2022



ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
МБОУ Школы №62 г.о. Самара
на 2022 год
«Низкий уровень вовлеченности родителей»

Паспорт

1. Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Школа № 62 имени Е.Н Бородина" городского округа Самара
2. Тип ОУ: Общеобразовательное учреждение
3. Вид ОУ: Средняя общеобразовательная школа
4. Юридический адрес:
 - 4.1. Почтовый индекс 443022
 - 4.2. Самарская область
 - 4.3. Населенный пункт: г. Самара
 - 4.4. улица Рыльская
 - 4.5. дом: 22
 - 4.6. Телефон: 8(846) 9550759
5. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса): г. Самара, улица Рыльская, дом 22
6. Наличие структурных подразделений:
наименование: нет _____
7. Наличие филиалов ОУ:
наименование: нет _____

8. Реализуемые общеобразовательные программы:

Начальное общее образование

Основное общее образование

Учредители: Учредителем Школы является муниципальное образование городской округ Самара

Электронный адрес ОУ: school_62@samara.edu.ru

Адрес сайта ОУ: <http://school-62-samara.ru/>

Наименование программы	Низкий уровень вовлеченности родителей
Цель и задачи реализации программы	<p>Цель: Привлечение не менее 10% родителей к совместной деятельности (сотрудничеству) с педагогическим коллективом МБОУ «Школы №62» г.о. Самара в процесс воспитания и обучения детей.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать на постоянной основе совместные встречи с родителями обучающихся общеобразовательной организации направленные на формирование у них психолого-педагогических компетенций. 2. Привлечь родителей к организации, проведению и участию в школьных мероприятиях, в том числе с использованием дистанционных технологий. 3. Обучить педагогических работников современным методам активного взаимодействия с родителями. 4. Подвести итоги эффективности реализации программы «Низкий уровень вовлеченности родителей» в ОУ.
Целевые показатели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не менее 10% родителей, привлеченных к сотрудничеству. 2. Наличие на сайте школы раздела методической помощи родителям. 3. Просмотр родителями фото и видеофрагментов «Открытых уроков» и иных мероприятий с активной обратной связью. 4. Не менее 30% педагогов, успешно освоили методы активного взаимодействия с родителями. 5. Уровень эффективности программы составляет не менее 55%.
Методы сбора и обработки информации	<p>Анкетирование, опрос, комментарии.</p> <p>Сообщение информации от классных руководителей.</p>
Сроки реализации программы	<p>Первый этап – аналитико-диагностический – март – апрель 2022 года.</p> <p>Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка и внедрение программы.</p> <p>Второй этап – внедренческий – апрель – ноябрь 2022 года.</p>

	<p>Цель: реализация программы.</p> <p>Третий этап – этап промежуточного контроля и коррекции – октябрь 2022 года.</p> <p>Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательной деятельности.</p> <p>Четвертый этап – этап полной реализации и планирования новой программы на 2023 год.</p>
Меры / мероприятия по достижению цели и задач	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение ответственного педагога за организацию встреч с родителями, и оказанию методической помощи в вопросах воспитания и обучения детей. 2. Создание рабочей группы для составления плана, утверждения тем, разработки содержания, организации, проведения планируемых мероприятий. 3. Проведение опросов и анкетирование участников программы. 4. Проведение сбора и анализа данных. 3. Составление планов по организации планируемых мероприятий программы. 4. Организация встреч с родителями обучающихся, «Открытых уроков» и иных школьных мероприятий. 5. Использование цифровых технологий, интерактивных средств связи с родителями обучающихся. 4. Обучение педагогических работников современным методам активного взаимодействия с родителями посредством организации лекториев, дискуссий, круглых столов на заседании МО классных руководителей. 5. Привлечение участников к итоговому анкетированию по эффективной реализации программы в ОУ.
Ожидаемы конечные результаты реализации программы	Уровень вовлеченности родителей в совместное обучение и воспитание детей МБОУ «Школы №62» г.о. Самара составляет 10%.
Исполнители	Заместитель директора по УВР, ИО заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, педагоги-предметники.

Дорожная карта реализации программы антирисковых мер
«Низкий уровень вовлеченности родителей»

Задача	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственные (Ф.И.О, должность)	Участники	Форма отчета
Организовать на постоянной основе совместные встречи с родителями обучающихся общеобразовательной организации направленные на формирование у них психолого-педагогических компетенций.	Назначить ответственного за проведение работы с родителями	1 неделя марта 2022г.	Емелина Т.В., директор	администрация ОУ	Приказ
	Создать рабочую группу по разработке анкеты	1 неделя марта 2022г.	Емелина Т.В., директор	администрация ОУ, педагоги	Приказ
	Выявить интересующие родителей вопросы воспитания и обучения детей методом анкетирования	2-3 неделя марта 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Якимова И.Ф., социальный педагог	ио зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, родители обучающихся	Шаблон анкеты
	Провести сбор и анализ полученных результатов по итогам анкетирования	4 неделя марта 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР, Якимова И.Ф., социальный педагог	ио зам. директора по ВР, социальный педагог, классные	Аналитическая справка

				руководители	
	Составить план встреч с родителями	1 неделя апреля 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР	ио зам. директора по ВР, классные руководители	Расписание (график)
	Провести встречи с родителями в форме дискуссии, круглого стола, беседы согласно составленному расписанию: 1.Тема 5-9 класс: «Возрастные особенности детей подросткового возраста» Тема 1-4 класс: «Возрастные особенности детей младшего школьного возраста» 2. Тема: «Как помочь ребенку справиться с учебной нагрузкой» 3.Тема: «Конфликты с собственным ребенком и пути их решения» 4.Тема: «Я и мой ребенок - общение»	1 раз в четверть 1 и 2 неделя	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Якимова И.Ф., социальный педагог	ио зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, родители обучающихся	Протоколы родительских собраний, листы регистрации и (количество присутствующих)

	Создать рабочую группу по выбору и утверждению тем, разработке содержания лекций для встреч с родителями (лекторий)	1 неделя марта 2022г.	Емелина Т.В., директор	администрация ОУ, педагоги	Приказ
	Составить план встреч с родителями	1 неделя марта 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР	ио зам. директора по ВР, классные руководители	Расписание (график)
	Провести встречи с родителями в форме лектория согласно составленному расписанию: 1.Тема: «Роль семьи и школы в обучении и воспитании детей» 2.Тема: «Первые проблемы подросткового возраста или почему ребенок не хочет жить» 3.Тема: «Преемственность поколений – неотъемлемая составляющая здорового общества» 4.Тема: «Образование, которое доступно каждому»	1 раз в четверть 3 и 4 неделя	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Якимова И.Ф., социальный педагог	ио зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, родители обучающихся	Количество участников, посетивших лекции (листы регистрации)
	Создать рабочую группу по выбору тем, разработке содержания и размещению	1 неделя апреля 2022г.	Емелина Т.В., директор	администрация ОУ, педагоги	Приказ

	методических материалов для раздела оказания помощи родителям в вопросах обучения и воспитания детей.				
	<p>Составить сборник методической помощи родителям включающий в себя 2 раздела: обучение и воспитание. Материалы сборника представлены в виде статей.</p> <p>Темы раздела воспитание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кнут и пряник – меры воздействия на ребенка. • Как воспитать ребенка в неполной семье. • Стили воспитания. • Ложь и правда о суициде. • Такие разные МЫ! • Друзья ребенка • Юношеский максимализм: как реагировать? • Время, проведенное вместе. • Отцы и их роль в воспитании детей. 	апрель – август 2022 г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Якимова И.Ф., социальный педагог	ио зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Сборник методических материалов

	<ul style="list-style-type: none">• Безопасность – как уберечь ребенка? <p>Темы раздела обучение:</p> <ul style="list-style-type: none">• Что должен знать и уметь первоклассник.• Учебная нагрузка: как помочь ребенку.• Задания на дом: эффективное выполнение.• Запомнить формулы по математике, физике, химии – легко!• Ошибки при письме: частые проблемы.• Как помочь ребенку выучить таблицу умножения.• Принципы быстрого чтения.• Техника запоминания английских слов.• Эффективная подготовка к сдаче ОГЭ.• Физическая культура и здоровый образ жизни ребенка.				
--	--	--	--	--	--

	Разместить сборник методической помощи родителям на сайте ОУ	1 неделя сентября 2022г.	Якимова И.Ф., зам. директора по безопасности	ио зам. директора по ВР, зам. директора по безопасности, классные руководители	Сборник методических материалов см. на сайте ОУ http://www.school-62-samara.ru/
Привлечь родителей к организации, проведению и участию в школьных мероприятиях, в том числе с использованием дистанционных технологий.	Создать рабочую группу для разработки, подготовке, частоте проведения открытых уроков и иных школьных мероприятий	2-3 неделя апреля 2022г.	Емелина Т.В., директор	администрация ОУ, педагоги	Приказ
	Создать общешкольную группу в мессенджере Telegram (Viber) с родителями обучающихся для предоставления им фото и видеофрагментов по мероприятиям школы согласно плану рабочей программы воспитания ОУ, а также для обеспечения возможности обратной связи	4 неделя апреля 2022г.	Якимова И.Ф., зам. директора по безопасности, Царева В.Э., ио зам. директора по ВР	ио зам. директора по ВР, зам. директора по безопасности, социальный педагог, педагоги, родители обучающихся	Скриншоты активности общешкольной группы родительской общности

	Составить план очного посещения родителями «Открытых уроков» и иных школьных мероприятий	IV четверть I четверть II четверть	Гнатенко Т.Б., зам. директора по УВР Царева В.Э., ио зам. директора по ВР	зам. директора по УВР, ио зам. директора по ВР, классные руководители	Расписание (график)
	Организовать очное посещение родителями «Открытых уроков» и иных школьных мероприятий: 1.Общешкольное: «Последний звонок» - 9кл. 2.Классное: «Открытый урок учителя начальных классов Киселевой С.В.» 3.Классное: «Открытый урок учителя русского языка и литературы Скрынниковой Л.Ю.» 4.Общешкольное: «Новогоднее представление»	4 неделя мая, 1 неделя октября, 3 неделя декабря 2022г.	Гнатенко Т.Б., зам. директора по УВР Царева В.Э., ио зам. директора по ВР, Якимова И.Ф., социальный педагог, Киселева С.В., учитель начальных классов, Скрынникова Л.Ю., учитель русского языка и литературы	зам. директора по УВР, ио зам. директора по ВР, педагоги, социальный педагог, родители обучающихся	Фотоотчет, листы регистрации и (количество присутствующих)
Обучить педагогов современным методам	Создать рабочую группу по обучению педагогов современным методам взаимодействия с родителями	1 неделя мая 2022г.	Емелина Т.В., директор	администрация ОУ, педагоги	Приказ

взаимодействия с родителями	Провести с педагогами на заседании МО классных руководителей обзорную лекцию на тему: «Современные формы взаимодействия и методы работы с родителями в школе»	4 неделя мая 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Скрынникова Л.Ю., учитель русского языка и литературы, председатель ШМО	ио зам. директора по ВР, педагоги	Протокол, лист регистрации и (количество присутствующих)
	Организовать обратную связь с классными руководителями по итогам заседания в форме для определения уровня сформированности полученных знаний и применения их на практике	4 неделя мая 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Скрынникова Л.Ю., учитель русского языка и литературы, председатель ШМО	ио зам. директора по ВР, педагоги	Шаблон анкеты
	Провести сбор и анализ полученных результатов	4 неделя мая 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Скрынникова Л.Ю., учитель русского языка и литературы, председатель ШМО	ио зам. директора по ВР, педагоги	Аналитическая справка
	Провести с педагогами на заседании МО классных руководителей дискуссию на тему: «Система работы классных руководителей с родителями учащихся в школе:	4 неделя сентября 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Скрынникова Л.Ю., учитель русского языка и литературы, председатель ШМО	ио зам. директора по ВР, педагоги	Протокол, лист регистрации и (количество

	эффективные способы»				присутствующим)
	Организовать обратную связь с классными руководителями по итогам заседания в форме опроса	4 неделя сентября 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Скрынникова Л.Ю., учитель русского языка и литературы, председатель ШМО	ио зам. директора по ВР, педагоги	Шаблон опросника
	Провести сбор и анализ полученных результатов	4 неделя сентября 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Скрынникова Л.Ю., учитель русского языка и литературы, председатель ШМО	ио зам. директора по ВР, педагоги	Аналитическая справка
	Провести с педагогами на заседании МО классных руководителей круглый стол на тему: «Сотрудничество семьи и школы»	4 неделя ноября 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Скрынникова Л.Ю., учитель русского языка и литературы, председатель ШМО	ио зам. директора по ВР, педагоги	Протокол, лист регистрации и (количество присутствующих)

	Организовать обратную связь с классными руководителями по итогам заседания в форме анкетирования	4 неделя ноября 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Скрынникова Л.Ю., учитель русского языка и литературы, председатель ШМО	ио зам. директора по ВР, педагоги	Шаблон анкеты
	Провести сбор и анализ полученных результатов	4 неделя ноября 2022г.	Царева В.Э., ио зам. директора по ВР Скрынникова Л.Ю., председатель ШМО	ио зам. директора по ВР, педагоги	Аналитическая справка
Подвести итоги эффективности реализации программы «Низкий уровень вовлеченности родителей» в ОУ	Создать рабочую группу для разработки итоговой анкеты для диагностики уровня эффективности реализации программы	3 неделя ноября 2022г.	Емелина Т.В., директор	администрация ОУ, педагоги	Приказ
	Организация обратной связи с участниками программы в форме анкетирования	4 неделя ноября – 2 неделя декабря 2022г.	Гнатенко Т.Б., зам. директора по УВР Царева В.Э., ио зам. директора по ВР, Якимова И.Ф., социальный педагог	зам. директора по УВР, ио зам. директора по ВР, педагоги, социальный педагог, родители обучающихся	Шаблон анкеты

				ся	
	Провести сбор и анализ полученных результатов	3 неделя декабря 2022г.	Гнатенко Т.Б., зам. директора по УВР Царева В.Э., ио зам. директора по ВР, Якимова И.Ф., социальный педагог	зам. директора по УВР, ио зам. директора по ВР, педагоги, социальный педагог, родители обучающихся	Аналитическая справка